***Deuxième Conférence Arabe sur le Foncier***

**Formulaire de soumission de ‘masterclass’**

**Introduction**

Le Gouvernement de la République arabe de l’Égypte a annoncé la tenue de la Deuxième Conférence Arabe sur le Foncier, organisée sous le patronage du ministre égyptien du Logement, des Services Publics et du Développement urbain et coordonnée par l’Institut de la formation et des études urbaines (UTI) en partenariat avec ONU-Habitat, le Réseau Mondial des Outils fonciers (GLTN), la Banque mondiale, la Société allemande pour la coopération internationale (GIZ) et le Département foncier de Dubaï. La conférence se tiendra en partie en présentiel et en partie en ligne et elle aura lieu les **22, 23 et 24 février 2021 au Caire, en Egypte**.

Cette conférence marque une étape importante du projet d’établir une bonne gouvernance foncière dans la région arabe. Elle vise à promouvoir une bonne gestion et administration foncière en accentuant les **priorités** de l’Initiative arabe du foncier : promouvoir la coopération et la coordination ; développer et partager les savoirs ; développer et renforcer les capacités des individus et des organisations ; et soutenir la mise en œuvre des programmes et interventions liés au foncier. La conférence représentera ainsi une plateforme afin de discuter des expériences de différents pays, de présenter de nouvelles recherches, de renforcer le soutien de haut niveau et l’appropriation pour aborder la gouvernance foncière et permettre aux acteurs du foncier de la région de s’émanciper et de développer leurs compétences.

**Masterclass submission**

**Qu’est-ce qu’une Masterclass?** Une masterclass est un **événement de deux heures** qui traite d’un sujet spécifique lié aux thématiques de la Deuxième Conférence Arabe sur le Foncier. Le contenu et la facilitation d’une masterclass sont gérés par les organisateurs ayant soumis la proposition, mais l’événement aura lieu dans les locaux de la conférence et sera diffusé via la plateforme en ligne pour les participants à distance. Les masterclasses se tiendront le troisième jour de la conférence (24 février 2021) et seront gratuites pour l’institution organisatrice. Des services de traduction simultanée seront disponibles.

**Comment soumettre une masterclass ?** Après avoir renseigné les informations requises dans ce formulaire de soumission, celui-ci doit être envoyé à l’adresse [unhabitat-arablandinitiative@un.org](mailto:unhabitat-arablandinitiative@un.org) avant le **10 novembre 2020**. Ensuite, un comité d’évaluation composée de membres des différentes institutions organisatrices de la conférence étudiera les propositions et vous informera si votre projet de masterclass a été retenu. **Langue –** une masterclass peut être tenue en Arabe, en Français ou en Anglais. Des services de traduction simultanée seront disponibles.

**Formulaire de soumission de masterclass**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titre** | | | | | | | |
| **Titre proposé** | | |  | | | |
| **Lien avec les thématiques de la conférence** | | | *Expliquez ici comment votre projet de masterclass s’inscrit dans les thématiques de la conférence (150 mots max.)* | | | |
| **Organisation(s) coordinatrice(s)** | | | | | | | |
| **Nom(s) de(s) l’organisation(s)** | | |  | | | |
| **Site web** | | |  | | | |
| **Informations sur l’interlocuteur principal** (pour la masterclass) | | |  | | | |
| **Adresse mail de l’interlocuteur princpal** | | |  | | | |
| **Numéro de téléphone de l’interlocuteur principal** | | |  | | | |
| **Résumé des acticitivés de(s) l’organisation(s)** (100 – 150 mots) | | | | | | | |
| **D’autres personnes ressources impliquées** | | | | | |
| **Salutation**  (Mme, Mr, Dr.,…) | **Nom** | **Fonction** | | **Organisation** | **Rôle lors de la conférence**  (Facilitator, presenter, rapporteur, ….) |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| **Déscription du sujet de la masterclass** | | | | | |
| *Présentez le contexte et le contenu de la séance, les sujets qui seront adressés et les objectifs à atteindre (200-300 mots)* | | | | | |
| **Resultats attendus** | | | | | |
| *Présentez brièvement les résultats attendus / ce que les organisateurs souhaitent atteindre à travers l’évènement (100-150 mots)* | | | | | |
| **Les grandes lignes de l’ordre du jour** | | | | | |
| Temps | Point de l’ordre du jour | Rôles/responsabilités | | Informations supplémentaires | |
|  |  |  | |  | |
|  |  |  | |  | |
|  |  |  | |  | |
|  |  |  | |  | |
|  |  |  | |  | |

**Pour plus de renseignements…**

Pour plus d’informations sur la Deuxième Conférence arabe sur le foncier, rendez-vous sur le site de [l’Initiative arabe du foncier](https://arabstates.gltn.net/) ou contactez [Dr. Doaa El Sherif](mailto:doaa_elsherif@yahoo.com) la Directrice exécutive d’UTI/HBRC, [Ombretta Tempra](mailto:ombretta.tempra@un.org) ou [El Habib Benmokhtar](mailto:el.benmokhtar@un.org), UN-Habitat / GLTN ou [Wael Zakout](mailto:wzakout@worldbank.org), la Banque mondiale.

Nous sommes impatients de vous accueillir lors de la Deuxième Conférence Arabe sur le Foncier !

*Les partenaires de l’Initiative arabe du foncier*

A picture containing drawing

Description automatically generatedA picture containing food, light

Description automatically generated